Terms of Reference
Senior Consultant (Finance) (MoH&FW)

National Health Systems Resource Centre (NHSRC), New Delhi on behalf of Ministry of Health & Family Welfare (MoHFW) is seeking applications from qualified candidates for the above mentioned posts purely on contractual basis.

Roles and Responsibilities:

1. Handling additional charge of COVID-19 vaccination or Health Care Workers (HCWs) & Front Line Workers (FLWs) including software server, SMS gateway, Call Centre and other unforeseen expenditure.
2. Compile and analyse financial resource requirements for the MoHFW, Government of India activities related to the polio eradication and immunization programme.
3. Handling payment towards **WHO regarding Lab payment, WHO-NPSP and WHO Rental reimbursement**.
4. Assist the Immunization division in reviewing state National Health Mission programme implementation plans for Routine Immunization (Polio, Measles and etc.).
5. Develop budgets and funding proposals for NPMU Head support to WHO for lab strengthening activity and National Polio Surveillance Programme NPSP.
6. Work closely with NHM (NRHM and NUHM) division to facilitate the immunization division in monitoring the funding under the programmes mentioned above (release and utilization status). Provide monthly, quarterly and annual feedback / analysis to supervisors.
7. Assist the secretarial staff in creating necessary tools required for analyzing the funding status.
8. Develop budgets and funding proposals for polio eradication and other Immunization programme activities of the Ministry of Health and Family Welfare, Government of India.
9. Identify funding gaps in advance and liaise with the donor community and development partners for donors grant and help coordinate their inputs with respect to financial grants, funding agreements, cash flow and other financial management issues.
10. Support and facilitate financial management practices such as timely release of funds, monitoring expenditures, prompt return of statements of expenditures and utilization certificates for polio eradication and other immunization programme activities of the Government of India.
11. Visit States and districts for assessment of financial management practices and assist in capacity building and strengthening of financial management systems as and when advised by the Deputy Commissioner (Immunization).
12. Facilitate communication and coordination on financial matters between the states and the Ministry of Health and Family Welfare and ensure timely release of Government of India funds for each polio supplementary Immunization activity.
13. Undertake any other activities / tasks as assigned by the supervisors.

Eligibility:
MBA (Finance) or PG Diploma (Finance) or Chartered Accountant

Desirable: Post graduate degree in Economics / Social Sciences

- Minimum 5 years experience in preparing and handling of budgets and finance related activities at National Level including preparing proposals for introduction of newer vaccines, coordination with external agencies and other government departments.
- Knowledge of PIPs and budget and funding pertaining to immunization and polio programmes
- Excellent knowledge of written and spoken English and working knowledge of Hindi are required and should have proficiency in MS Office and other applications.
- Preference will be given to candidates who have worked in NHM / RCH at National or State level.
- Formal educational qualification, experience and age could be relaxed when there is a published work of high quality or whenever there is work experience of specific relevance.

Age: Upto 45 years as on last date for receiving application and having sound health to undertake extensive field visits.
Remuneration Range: Between Rs. 90,000/- to Rs. 1,50,000/- per month
Location: Delhi

How to apply: Candidates are requested to fill the online application correctly which is available on the NHSRC website (http://nhsrcindia.org). Applications will be accepted in the prescribed online application format only. The last date for receiving applications is **11-Jun-2021.**

निबंधन और शर्तें

वरिष्ठ परामर्शदाता (वित्त) (स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय)

राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केंद्र (एनएचएसआरसी), नई दिल्ली, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय की ओर से पूर्णतः संविदा आधार पर उपर्युक्त पद के लिए पात्र अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित करता है।

भूमिकाएं तथा दायित्व:

1. सॉफ्टवेयर सर्वर, एसएमएस गेटवे, कॉल सेंटर तथा अन्य अप्रत्याशित व्यय सहित कोविड-19 टीकाकरण अथवा स्वास्थ्य परिचर्या कार्मिकों (एचसीडब्ल्यू) और फ्रंट लाइन वकर्स (एफएलडब्ल्यू) का अतिरिक्त प्रभार संभालना।
2. पोलियो उन्मूलन एवं प्रतिरक्षण कार्यक्रम से संबंधित गतिविधियों में स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार के लिए वित्तीय संसाधन आवश्यकताओं का समेकन व विश्लेषण।
3. प्रयोगशाला संबंधी भुगतान, **डब्ल्यूएचओ-एनपीएसपी और डब्ल्यूएचओ किराया प्रतिपूर्ति के संबंध में डब्ल्यूएचओ** के लिए भुगतान को संभालना।
4. नियमित टीकाकरण (पोलियो, खसरा आदि) के लिए राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन कार्यक्रम कार्यान्वियन योजनाओं की स्थिति समीक्षा में प्रतिरक्षण विभाग की सहायता करना।
5. प्रयोगशाला सुदृढ़ीकरण गतिविधि और राष्ट्रीय पोलियो निगरानी कार्यक्रम (एनपीएसपी) के लिए डब्ल्यूएचओ को एनपीएमयू शीर्ष सहायता के लिए बजट तथा निधियन प्रस्तावों को तैयार करना।
6. ऊपर उल्लिखित कार्यक्रमों (निर्गत और उपयोग स्थिति) के तहत निधियन की मॉनीटरिंग में प्रतिरक्षण विभाग की सुविधा के लिए एनएचएम (एनआरएचएम और एनयूएचएम) विभाग के साथ मिलकर कार्य करना। पर्यवेक्षकों को मासिक, तिमाही और वार्षिक फीडबैक/विश्लेषण प्रदान करना।
7. निधियन स्थिति के विश्लेषण के लिए अपेक्षित आवश्यक साधनों के सृजन में सचिवीय कर्मचारियों की सहायता करना।
8. स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार के पोलियो उन्मूलन और अन्य प्रतिरक्षण कार्यक्रम गतिविधियों के लिए बजट और निधियन प्रस्तावों को तैयार करना।
9. अनुदान के लिए दाता समुदाय और विकास साझेदारों के साथ पहले ही निधियन संबंधी अंतर की पहचान और संपर्क करना तथा वित्तीय अनुदान, निधियन करारों, नकदी प्रवाह तथा वित्त प्रबंधन संबंधी अन्य मुद्दों के संबंध में उनकी जानकारी से संबंधित समन्वय में सहायता करना।
10. वित्तीय प्रबंधन कार्यनीतियों जैसे कि निधियों को समय पर जारी करना, व्ययों की मॉनीटरिंग, भारत सरकार के पोलियो उन्मूलन और अन्य प्रतिरक्षण कार्यक्रम गतिविधियों के लिए व्ययों के विवरणों व उपयोगिता प्रमाण-पत्रों के शीघ्र प्रेषण में सहायता करना तथा इन्हें सुकर बनाना।
11. वित्तीय प्रबंधन कार्यनीतियों के मूल्यांकन के लिए राज्यों और जिलों का दौरा करना तथा उपायुक्त (प्रतिरक्षण) द्वारा दी गई सलाह पर वित्तीय प्रबंधन प्रणालियों के क्षमता निर्माण और सुदृढ़ीकरण में सहायता करना।
12. राज्यों और स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय के बीच वित्तीय मामलों पर संपर्क व समन्वय को सुविधाजनक बनाना तथा प्रत्येक पोलियो अनुपूरक प्रतिरक्षण गतिविधि के लिए भारत सरकार की निधियों के समय पर निर्गत को सुनिश्चित करना।
13. पर्यवेक्षकों द्वारा सौंपे गए कोई अन्य क्रियाकलाप/कार्य करना।

योग्यता:

MBA (**वित्त**) अथवा PG Diploma (**वित्त**) अथवा Chartered Accountant

वांछनीय: अर्थशास्त्र/समाज विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री।

- नए टीकों की शुरूआत के लिए प्रस्तावों को तैयार करने, बाह्य एजेंसियों और अन्य सरकारी विभागों के साथ समन्वय सहित राष्ट्रीय स्तर पर बजट और वित्त संबंधी कार्यकलापों को तैयार करने व संभालने में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव।
- प्रतिरक्षण और पोलियो कार्यक्रमों से संबंधित पीआईपी और बजट व निधियन की जानकारी।
- लिखित और बोली जाने वाली अंग्रेजी का उत्कृष्ट ज्ञान तथा हिंदी का कार्यसाधक ज्ञान अपेक्षित है और एमएस ऑफिस व अन्य एप्लीकेशन में प्रवीणता होनी चाहिए।
- उन उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी जो राष्ट्रीय अथवा राज्य स्तर पर एनएचएम/आरसीएच में कार्य कर चुके हैं।
- औपचारिक शैक्षिक योग्यता, अनुभव व आयु में तब ही छूट दी जा सकती है जब उम्मीदवार का उच्च गुणवत्ता का प्रकाशित कार्य हो अथवा कभी विशिष्ट प्रासंगिकता का कार्य अनुभव हो।

आयु: आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 45 वर्ष तक की आयु तथा व्यापक क्षेत्रगत कार्य करने हेतु अच्छा स्वास्थ्य होना अनिवार्य है।
पारिश्रमिक सीमा: प्रतिमाह 90,000/- रु. से 1,50,000/- रु. के बीच।
स्थान: दिल्ली

आवेदन करने के लिएः अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे एनएचएसआरसी की वेबसाइट (http://nhsrcindia.org) पर उपलब्ध आवेदन को ठीक से भरें। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में ही स्वीकार किए जाएंगे। आवेदनों को प्राप्त करने की अंतिम तिथि **11-Jun-2021** है।