

Terms of Reference

Senior Consultant – Health Policy and Integrated Planning/ Human Resources for Health

National Health Systems Resource Centre (NHSRC) has been set up under the National Health Mission (NHM) as an autonomous registered society, to channelize technical assistance and capacity building support to the states for strengthening the public health system. The NHSRC is also mandated to contribute to health policy/ programme design and evaluation. NHSRC intends recruiting Senior Consultants for its Health Policy and Integrated Planning/ Human Resources for Health division, purely on a contractual basis.

Since its inception in 2006, NHSRC has been a repository of knowledge and a center of excellence for its agenda. This organization has professional linkages with a plethora of domestic and international bodies involved in the field of Public Health. There have been a number of personnel who have served with NHSRC and gained invaluable experience enabling them to graduate to next rung of professional ladder. Vast exposure to Ministry of Health and Family Welfare, and its processes is a unique feature of NHSRC.

If you have a commitment to health equity and excellence, here is a unique chance to work with a team committed to shaping the public health landscape in India. The position offers you an opportunity to participate in the process of strengthening health systems, improving health service delivery and enabling positive health outcomes, through hands on implementation assistance at National, State and District levels. Working with a transdisciplinary team, you can discover, adapt, co-create and disseminate solutions to multiple challenges related to service delivery systems, universal primary health care, human resources for health, community processes, health financing, quality of care, public health planning and health promotion. This is an opportunity to support health systems strengthening at scale, learn from district and sub district implementation, undertake knowledge translation, and enable realization of the vision of universal health coverage.

The Position reports to Advisor- Human Resource for Health/ Health Policy and Integrated Planning and is on Contractual basis.

About Health Policy and Integrated Planning/ Human Resources for Health division:

This division of NHSRC focuses on providing support and technical assistance to the MoHFW and to the states in strengthening integrated planning, policies regarding health systems strengthening and human resources for health.

The team has been supporting MoH&FW and the states in:

- Strengthening Integrated planning under NHM
- Developing comprehensive strategies for HRH
- Providing technical support to the states and capacity building on public health, planning and management of HRH
- Implementing health systems approach
- Results Based Financing/ Conditionalities Assessment

The team also conducts studies for formulating evidence-based plans related to HRH/HPIP.

Roles and responsibilities

- Provide policy and programme support for Human Resources for Health/ Health Policy and Integrated Planning at national and state level.

- Provide technical support to states in strengthening their planning and HRH management practices as per policies and directives of MoHFW and achievement of targets.
- Provide technical assistance in areas related to health systems strengthening.
- Monitor the progress of division's work plan and ensure timely completion.
- Plan, develop and implement strategies for capacity building of the Human Resources for Health at State and district levels.
- Undertaking regular field visits for monitoring and providing supportive supervision on planning, HRH and programme management, especially to the low performing States/ Districts/ Cities
- Mentor the consultants and junior consultants; review and supervise the tasks performed and documents prepared by the consultants and fellows, provide feedback and share revised document with Advisor for final review and feedback.
- Lead the assessment/ research studies as per work plan and
 - Develop study protocol and guide.
 - Guide consultants on study methodology, analysis framework, and study tools.
 - Monitor the progress and take necessary interventions.
 - Review and finalise documents and share final report with Reporting Officer (concept note, study tool, study report, presentation)
- Identify best practices and innovations within States and districts and support States/UTs to document it.
- Preparing technical briefs, operational and technical guidelines, notes, reports, presentations, case studies, and training material, as required, and ensuring appropriate dissemination of the same.
- Prepare response for the various queries and RTI received.
- Mentoring Consultants and Junior Consultants in respective work areas
- Maintain database of all relevant documents and data related to allocated work area.
- Undertake other assignments, which may be assigned from time to time by the Reporting Officer.

Qualifications, skills and experience

Qualifications:

- MBBS/ BDS/ B.Sc. Nursing/ Bachelor of Science/ Bachelor of Engineering/ BA-Economics with a full time 2 years post-graduation in any one of the following:

Post-Graduation:

1. Master of Public Health (MPH)
2. Postgraduate in Community Medicine/ Preventive & Social Medicine
3. Postgraduate Degree/ Diploma in Public Health Management
4. Postgraduate Degree/ Diploma in Healthcare Administration
5. Postgraduate Degree/ Diploma in Health/ Hospital Management
6. Post Graduate Degree/ Diploma/ MBA in Personal Management
7. Post Graduate Degree/ Diploma/ MBA in HR Management

Experience:

- At least 5 year of post qualification experience in public health sector. Preference would be given to those who have practiced medicine in PHC/blocks or have been part of NHM.
- Work experience/Competence in the area of planning for health or health systems strengthening / Human Resources for Health particularly at National/ State level would be an advantage.

Skills:

- Understanding of Human Resources for Health and other health issues in Indian context
- Computer proficiency with high level of familiarity with commonly used packages like MS Word, Excel, Power Point. Internet savvy- i.e., good at web surfing to search relevant data and documents.
- Excellent writing and analytical skills
- Understanding of research and knowledge of qualitative and quantitative research methodologies
- Able to triangulate and analyse data (qualitative and quantitative) and prepare report
- Ability to work in a team setting and mentor team members.
- Ability to work on different assignments simultaneously to meet the timelines for assignments.

Other important qualities:

- Essentially an avid and fast learner
- Passionate and motivated to work on public health issues and is open to learning, motivated to work and complete assigned tasks on time
- Flexible to put in hours beyond the usual office timing to finish the task on time
- Good at follow through practices and a penchant for quality and finishing the work on time
- Willingness to travel to states and districts to provide technical assistance.
- Educational Qualification and Experience could be relaxed for deserving candidates.

The above roles and responsibilities, qualifications, skills and qualities are required to succeed at work in NHSRC. We have a strict probation policy and those who do not meet these requirements are not confirmed. If you have the ability and strong conviction to prove yourself through good work, you are invited to apply for the posts advertised.

The selection process comprises of written test (Objective and subjective), analytical test, computer proficiency and personal interview, about which the candidates who meet the criteria laid above, would be informed separately.

Age Limit: Up to 50 Years (as on the date of receiving the application)

Work Location: New Delhi; Opportunity to gain hands on experience of public health canvas of states and districts.

Travel to states and districts will be involved.

Remuneration Range: Between Rs. 90,000/- to Rs. 1,50,000/-

(*Fee offered within the band will be commensurate with qualification and experience.)

Other Benefits: In addition to the remuneration mentioned above, Consultants of NHSRC are entitled to Free Accidental insurance, Subsidized Medical insurance, Mobile bills reimbursement, Laptop reimbursement (As per NHSRC Policy), 30 days Consolidated leave, fully paid Maternity leave (For Female Consultants) as per Government of India policy, performance linked increments, TA/ DA and per diem for on-duty visits.

Duration of Contract: Contract till 31st March 2026 with further extensions of similar duration (subject to satisfactory performance)

Candidates selected in this interview could be considered for other vacant positions at NHSRC requiring similar skill sets and at appropriate level.

How to apply: Candidates are requested to fill the online application correctly which is available on the NHSRC website (<http://nhsrcindia.org>). Applications will be accepted in the prescribed online application format only. Last date for receiving applications is 30th January 2024.

संदर्भ शर्तें (टीओआर)

सीनियर कनसल्टेंट – स्वास्थ्य नीति एवं समेकित नियोजन/ स्वास्थ्य के लिए मानव संसाधन राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केंद्र (एनएचएसआरसी) की स्थापना राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन (एनएचएम) के अंतर्गत स्वायत्त पंजीकृत संस्था के रूप में की गई है ताकि सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रणाली को मजबूत करने के लिए राज्यों को तकनीकी सहायता दी जा सके और उनकी क्षमता बढ़ाई जा सके। एनएचएसआरसी को स्वास्थ्य नीति/कार्यक्रम डिजाइन और मूल्यांकन में योगदान करने का भी दायित्व सौंपा गया है। एनएचएसआरसी पूरी तरह से अनुबंध के आधार पर स्वास्थ्य प्रभाग के लिए स्वास्थ्य नीति और समेकित नियोजन/मानव संसाधन के लिए सीनियर कनसल्टेंट की भर्ती करने का इरादा रखता है।

2006 में स्थापना के बाद से, एनएचएसआरसी ज्ञान का भंडार और अपने एजेंडे के लिए उत्कृष्टता का केंद्र रहा है। इस संगठन का सार्वजनिक स्वास्थ्य के क्षेत्र में शामिल कई घरेलू और अंतरराष्ट्रीय निकायों के साथ पेशेवर संबंध हैं। ऐसे कई कर्मचारी हैं जिन्होंने एनएचएसआरसी के साथ काम किया है और अमूल्य अनुभव प्राप्त किया है जिससे वे पेशेवर सीढ़ी के अगले पायदान पर पहुंच सके हैं। स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय और इसकी प्रक्रियाओं का व्यापक अनुभव एनएचएसआरसी की अनूठी विशेषता है।

यदि आप स्वास्थ्य समानता और उत्कृष्टता के प्रति प्रतिबद्ध हैं, तो यहां भारत में सार्वजनिक स्वास्थ्य परिदृश्य को दिशा देने के लिए प्रतिबद्ध टीम के साथ काम करने का अनूठा अवसर है। यह पद आपको राष्ट्रीय, राज्य और जिला स्तर पर कार्यान्वयन सहायता के माध्यम से स्वास्थ्य प्रणालियों को मजबूत करने, स्वास्थ्य सेवा वितरण में सुधार करने और सकारात्मक स्वास्थ्य परिणामों को सक्षम करने की प्रक्रिया में भाग लेने का अवसर प्रदान करता है। विभिन्न क्षेत्रों से संबंधित टीम के साथ काम करते हुए, आप सेवा वितरण प्रणाली, सार्वभौमिक प्राथमिक स्वास्थ्य देखभाल, स्वास्थ्य के लिए मानव संसाधन, सामुदायिक प्रक्रियाओं, स्वास्थ्य वित्तपोषण, देखभाल की गुणवत्ता, सार्वजनिक स्वास्थ्य नियोजन और स्वास्थ्य संवर्धन से संबंधित कई चुनौतियों के समाधान की खोज, अनुकूलन, सह-सर्जन और प्रचार-प्रसार कर सकते हैं। यह बड़े पैमाने पर स्वास्थ्य प्रणालियों को मजबूत करने का समर्थन करने, जिला और उप जिला कार्यान्वयन से सीखने, ज्ञान का अनुवाद करने और सार्वभौमिक स्वास्थ्य कवरेज के दृष्टिकोण को साकार करने में सक्षम बनाने का अवसर है।

इस पद पर नियुक्त व्यक्ति स्वास्थ्य मानव संसाधन /स्वास्थ्य नीति और समेकित नियोजन के लिए सलाहकार को रिपोर्ट करता है और अनुबंध के आधार पर नियुक्त किया जाता है। नियुक्ति शुरुआत में दो वर्ष के लिए और प्रदर्शन के आधार पर विस्तार योग्य है।

स्वास्थ्य प्रभाग के लिए स्वास्थ्य नीति और समेकित नियोजन/ मानव संसाधन का परिचय: एनएचएसआरसी का यह प्रभाग स्वास्थ्य प्रणालियों को मजबूत करने और स्वास्थ्य के लिए मानव संसाधनों के संबंध में एकीकृत योजना, नीतियों को मजबूत करने में स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय और राज्यों को सहायता और तकनीकी सहायता प्रदान करने पर केंद्रित है।

टीम निम्नलिखित में स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय और राज्यों का समर्थन कर रही है:

- एनएचएम के तहत समेकित नियोजन को मजबूत करना

- एचआरएच के लिए व्यापक रणनीतियां विकसित करना
- राज्यों को तकनीकी सहायता प्रदान करना और सार्वजनिक स्वास्थ्य, नियोजन और एचआरएच के प्रबंधन पर क्षमता निर्माण करना
- स्वास्थ्य प्रणाली दृष्टिकोण का कार्यान्वयन

परिणाम आधारित वित्तपोषण/सशर्त मूल्यांकन

यह टीम एचआरएच/एचपीआईपी से संबंधित प्रमाण आधारित योजनाएं तैयार करने के लिए अध्ययन भी करती है।

भूमिकाएं और जिम्मेदारियाँ

- राष्ट्रीय एवं राज्य स्तर पर स्वास्थ्य के लिए मानव संसाधन/स्वास्थ्य नीति और समेकित नियोजन के लिए नीति एवं कार्यक्रम समर्थन प्रदान करना।
- स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय की नीतियों एवं निर्देशों तथा लक्ष्यों की उपलब्धि के अनुसार नियोजन एवं एचआरएच परिपाटियों को मजबूत करने में राज्यों को तकनीकी समर्थन उपलब्ध कराना।
- स्वास्थ्य प्रणालियों को मजबूत करने से संबंधित क्षेत्रों में तकनीकी सहायता प्रदान करना।
- प्रभाग की कार्य योजना की प्रगति की निगरानी करना और समय पर पूरा करना सुनिश्चित करें।
- राज्य और जिला स्तरों पर स्वास्थ्य के लिए मानव संसाधनों की क्षमता निर्माण के लिए रणनीतियों की योजना बनाना, विकसित करना और कार्यान्वित करना।
- नियोजन, एचआरएच और कार्यक्रम प्रबंधन, विशेष रूप से कम प्रदर्शन करने वाले राज्यों/जिलों/शहरों की निगरानी और सहायक पर्यवेक्षण प्रदान करने के लिए नियमित क्षेत्र दौरे करना।
- कनसल्टेंट और जूनियर कनसल्टेंट का मार्गदर्शन करना, कनसल्टेंट और अध्येताओं द्वारा किए गए कार्यों और तैयार किए गए दस्तावेजों की समीक्षा और पर्यवेक्षण करना, फीडबैक प्रदान करना और अंतिम समीक्षा और फीडबैक के लिए सलाहकार के साथ संशोधित दस्तावेज साझा करना।
- कार्य योजना के अनुसार मूल्यांकन/अनुसंधान अध्ययन का नेतृत्व करना और
- अध्ययन प्रोटोकॉल और मार्गदर्शिका विकसित करना
- अध्ययन पद्धति, विश्लेषण ढांचे और अध्ययन उपकरणों के बारे में कनसल्टेंट का मार्गदर्शन करना
- प्रगति की निगरानी करना और आवश्यक हस्तक्षेप करना।
- दस्तावेजों की समीक्षा करना और उन्हें अंतिम रूप देना और रिपोर्टिंग अधिकारी के साथ अंतिम रिपोर्ट साझा करना (अवधारणा नोट, अध्ययन उपकरण, अध्ययन रिपोर्ट, प्रस्तुति)
- राज्यों और जिलों के भीतर सर्वोत्तम परिपाटियों और नवाचारों की पहचान करना और राज्यों/केंद्र शासित प्रदेशों को इसका दस्तावेजीकरण करने में सहायता करना।
- आवश्यकतानुसार तकनीकी संक्षिप्त विवरण, परिचालन और तकनीकी दिशानिर्देश, नोट्स, रिपोर्ट, प्रस्तुतियाँ, केस अध्ययन और प्रशिक्षण सामग्री तैयार करना और उसका उचित प्रसार सुनिश्चित करना।
- प्राप्त विभिन्न प्रश्नों और आरटीआई के लिए प्रतिक्रिया तैयार करना।

- संबंधित कार्य क्षेत्रों में कनसल्टेंट और जूनिसर कनसल्टेंट को सलाह देना।
- आवंटित कार्य क्षेत्र से संबंधित सभी प्रासंगिक दस्तावेजों और आंकड़ों का डेटाबेस बनाए रखना।
- अन्य कार्य करना, जो समय-समय पर रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा सौंपे जा सकते हैं।

शैक्षिक योग्यता, कौशल और अनुभव

शैक्षिक योग्यताएँ:

- एमबीबीएस/बीडीएस/बी.एससी. नर्सिंग/बैचलर ऑफ साइंस/बैचलर ऑफ इंजीनियरिंग/बीए-इकोनॉमिक्स के साथ निम्नलिखित में से किसी एक में पूर्णकालिक 2 साल की स्नातकोत्तर डिग्री

स्नातकोत्तर:

1. मास्टर ऑफ पब्लिक हेल्थ (एमपीएच)
2. सामुदायिक चिकित्सा/निवारक एवं सामाजिक चिकित्सा में स्नातकोत्तर
3. सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिग्री/डिप्लोमा
4. स्वास्थ्य देखभाल प्रशासन में स्नातकोत्तर डिग्री/डिप्लोमा
5. स्वास्थ्य/अस्पताल प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिग्री/डिप्लोमा
6. व्यक्तिगत प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिग्री/डिप्लोमा/एमबीए
7. एचआर प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिग्री/डिप्लोमा/एमबीए

अनुभव:

- शैक्षिक योग्यता के पश्चात सार्वजनिक स्वास्थ्य सेवा क्षेत्र में 5 वर्ष का अनुभव। प्राथमिकता उन लोगों को दी जाएगी जिन्होंने पीएचसी/विकास खंड में चिकित्सा का अभ्यास किया है या एनएचएम के सदस्य रहे हैं।
- विशेष रूप से राष्ट्रीय/राज्य स्तर पर योजना बनाने या स्वास्थ्य प्रणालियों को मजबूत बनाने/स्वास्थ्य के लिए मानव संसाधन के क्षेत्र में कार्य अनुभव/योग्यता के लिए प्राथमिकता दी जाएगी।

कौशल:

- भारतीय संदर्भ में स्वास्थ्य और अन्य स्वास्थ्य मुद्दों के लिए मानव संसाधनों की समझ
- एमएस वर्ड, एक्सेल, पावर प्वाइंट जैसे आमतौर पर उपयोग किए जाने वाले पैकेजों के साथ उच्च स्तर की परिचितता के साथ कंप्यूटर दक्षता। इंटरनेट सेवी अर्थात प्रासंगिक डेटा और दस्तावेजों को खोजने के लिए वेब सर्चिंग में अच्छी जानकारी।
- उत्कृष्ट लेखन और विश्लेषणात्मक कौशल।
- अनुसंधान की समझ और गुणात्मक एवं मात्रात्मक अनुसंधान पद्धतियों का ज्ञान।
- डेटा (गुणात्मक और मात्रात्मक) को त्रिभुजित और विश्लेषण करने और रिपोर्ट तैयार करने में सक्षम।
- टीम सेटिंग में काम करने और टीम के सदस्यों को सलाह देने की क्षमता।

- कार्य की समयसीमा का पालन करते हुए विभिन्न कार्यों पर एक साथ काम करने की क्षमता।

अन्य महत्वपूर्ण गुण:

- मूलतः उत्साही और तेज़ी से सीखने वाला
- सार्वजनिक स्वास्थ्य के मुद्दों पर काम करने के प्रति उत्साही और प्रेरित और सीखने के लिए खुलापन, काम करने और सौंपे गए कार्यों को समय पर पूरा करने के लिए प्रेरित।
- कार्य को समय पर पूरा करने के लिए कार्यालय के सामान्य समय से अधिक समय लगाने में लचीलापन, परिपाटियों का पालन करने में अच्छा और गुणवत्ता और काम को समय पर पूरा करने की प्रवृत्ति।
- तकनीकी सहायता प्रदान करने के लिए राज्यों और जिलों की यात्रा करने की इच्छा।
- योग्य उम्मीदवारों के लिए शैक्षिक योग्यता और अनुभव में छूट दी जा सकती है।

एनएचएसआरसी में कार्य में सफल होने के लिए उपर्युक्त भूमिकाएं और जिम्मेदारियां, शैक्षिक योग्यताएं, कौशल और गुण आवश्यक हैं। हमारी सख्त परीक्षा नीति है और जो लोग इन आवश्यकताओं को पूरा नहीं करते हैं उन्हें स्थायी नहीं किया जाता है। यदि आपके पास अच्छे कार्य के माध्यम से स्वयं को साबित करने की क्षमता और दृढ़ विश्वास है, तो आपको विज्ञापित पदों के लिए आवेदन करने के लिए आमंत्रित किया जाता है।

चयन प्रक्रिया में लिखित परीक्षा (वस्तुनिष्ठ और व्यक्तिपरक), विश्लेषणात्मक परीक्षण, कंप्यूटर दक्षता और व्यक्तिगत साक्षात्कार शामिल हैं, जिसके बारे में ऊपर निर्धारित मानदंडों को पूरा करने वाले उम्मीदवारों को अलग से सूचित किया जाएगा।

आयु सीमा: 50 वर्ष तक (आवेदन प्राप्त करने की तिथि के अनुसार)

कार्य स्थान: नई दिल्ली, राज्यों और जिलों के सार्वजनिक स्वास्थ्य परिदृश्य का अनुभव प्राप्त करने का अवसर।

राज्यों और जिलों की यात्रा शामिल होगी।

परिलब्धियों की सीमा: रु. 90,000/- से रु. 1,50,000/- के बीच

(* इस बैंड के भीतर दी जाने वाली फीस योग्यता और अनुभव के अनुरूप होगी।)

अन्य लाभ: ऊपर उल्लिखित परिलब्धियों के अलावा, एनएचएसआरसी के सलाहकार मुफ्त दुर्घटना बीमा, सब्सिडीयुक्त चिकित्सा बीमा, मोबाइल बिल प्रतिपूर्ति, लैपटॉप प्रतिपूर्ति (एनएचएसआरसी नीति के अनुसार), 30 दिनों की समेकित छुट्टी, हैं। भारत सरकार की नीति के अनुसार पूर्ण भुगतान मातृत्व अवकाश (महिला कनसल्टेंट के लिए), ऑन-ड्यूटी यात्राओं के लिए प्रदर्शन से जुड़ी वेतन वृद्धि, टीए/डीए और ड्यूटी के दौरान यात्रा के लिए प्रतिदिन जैसे लाभ के हकदार हैं।

अनुबंध की अवधि: 31 मार्च 2026 तक अनुबंध के साथ समान अवधि के विस्तार के साथ (संतोषजनक कार्य प्रदर्शन के अधीन)

इस साक्षात्कार में चयनित उम्मीदवारों को एनएचएसआरसी में समान कौशल सेट और उचित स्तर की आवश्यकता वाले अन्य रिक्त पदों के लिए विचार किया जा सकता है।

आवेदन कैसे करें: उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे ऑनलाइन आवेदन सही ढंग से भरें जो एनएचएसआरसी वेबसाइट (<http://nhsrindia.org>) पर उपलब्ध है। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में ही स्वीकार किये जायेंगे। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 30th January 2024 है।