Terms of Reference (TOR)

Senior Consultant – Public Health

National Health Systems Resource Centre (NHSRC), New Delhi on behalf of Ministry of Health & Family Welfare is seeking resumes from qualified candidates for the above mentioned post purely on contractualbasis.

Name of position	**Senior Consultant - Public Health**		
Number of positions	1		
Location	New Delhi		
Type of position	On Contract		
Position	Minimum Educational Qualification	Minimum Experience	Remuneration Range
Senior Consultant	MBBS with Public Health Post graduate Qualification (MPH/ PG Diploma in Public Health)	3+ Years of Post Qualification work experience	Rs. 90,000/- to Rs. 1,50,000/- per month
	BDS/BAMS/BHMS/MSW/ Master in social sciences/Para medical with Post graduation in Public Health (MPH/ PG Diploma in Public Health) from recognized institutions of UGC /AICTE.	5+ Years or more Post Qualificationwork experience	
Age limit	Upper limit 45 years as on last date for submission of application.		
Desired skills	• Proficiency in computers, specifically - familiarity with commonly used software like MS Office software, and ICT in health. • Excellent communication and presentation skills, excellent data analytics skill, excellent oral and written communication skills in English. Working knowledge of Hindiis also desirable. • Demonstrated ability to work in a multi-disciplinary team environment. • Willingness to travel to States / UTs and districts to provide technical assistance and ability to work on different assignments simultaneously to meet the timelines for assignments. • Preference would be given to the candidate having experience of working with Centre / State / UT health department. • Understand the functional and technical requirements from the departments (Centre, State / UT and other involved stakeholders) for implementation of programme and preparation / revision of register, formats, guidelines, protocol, user manuals and other documents to meet the requirements. • Liaison with senior officers of the Government / Ministry/NCDC etc		

Roles and responsibilities	• examine the technical, administrative and financial proposals • Assist in development of SoPs, Guidelines, review PPTs and various other document related to public health division. • To coordinate with State governments/ other organizations in matters related to public Health, • Coordinate with Developmental partners on various initiative of Public Health. • Facilitate implementation of approved PIP by collaborating with states/districts and divisions of MoHFW. • Examining/scrutiny of technical proposal • Monitor implementation of guidelines, policies and directives issued by the Division. • Maintain data base of all relevant documents/communications related to allocated work area. • Organize meetings with different stake holders, preparation of PPTs etc. • Prepare inputs for any review meetings/video conferencing. RTIs/Parliament questions or any such event/queries. • Any other duties that may be assigned by senior officiers of the PH division.
Other terms and conditions	• In case of resignation, one month of notice is to be served by the candidate • Should be ready to travel anywhere in India for the project.

How to apply: Candidates are requested to fill the online application correctly which is available on the NHSRC website (http://nhsrcindia.org). Applications will be accepted in the prescribed online application format only. The last date for receiving applications is **08-October-2024**.

विचारार्थ विषय (टीओआर)

वरिष्ठ परामर्शदाता – जन स्वास्थ्य

स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय की ओर से राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केंद्र (एनएचएसआरसी), नई दिल्ली पूर्णतः अनुबंध के आधार पर उपर्युक्त पद के लिए योग्य उम्मीदवारों से स्व विवरण (रेज्यूमे) आमंत्रित कर रहा है।

पद का नाम	**वरिष्ठ परामर्शदाता – जन स्वास्थ्य**		
पदों की संख्या	1		
अवस्थिति	नई दिल्ली		
पद का प्रकार	संविदा आधार पर		
पद	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता	न्यूनतम अनुभव	पारिश्रमिक सीमा
वरिष्ठ परामर्शदाता	जन स्वास्थ्य में स्नातकोत्तर (जन स्वास्थ्य में एमपीएच/पीजी डिप्लोमा) योग्यता के साथ एमबीबीएस	शैक्षिक योग्यता के बाद 3 वर्ष का कार्य अनुभव	रु. 90,000/- से रु. 1,50,000/- प्रति माह
	यूजीसी/एआईसीटीई के मान्यता प्राप्त संस्थानों से जन स्वास्थ्य में स्नातकोत्तर (जन स्वास्थ्य में एमपीएच/स्नातकोत्तर डिप्लोमा) के साथ बीडीएस/बीएएमएस/बीएचएमएस/एमएसडब्ल्यू/ सामाजिक विज्ञान/पैरा मेडिकल में मास्टर।	शैक्षिक योग्यता के बाद 5 वर्ष या अधिक का कार्य अनुभव	
आयु सीमा	आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के अनुसार ऊपरी आयु सीमा 45 वर्ष		
वांछित कौशल	• कंप्यूटर में प्रवीणता, विशेष रूप से - एमएस ऑफिस सॉफ्टवेयर, और स्वास्थ्य में आईसीटी जैसे आमतौर पर उपयोग किए जाने वाले सॉफ्टवेयर की जानकारी। • उत्कृष्ट संचार और प्रस्तुति कौशल, उत्कृष्ट डेटा विश्लेषण कौशल, अंग्रेजी में उत्कृष्ट मौखिक और लिखित संचार कौशल। हिंदी का कार्यसाधक ज्ञान भी वांछनीय है। • बहु-विषयक टीम परिवेश में काम करने की प्रदर्शित क्षमता। • तकनीकी सहायता प्रदान करने के लिए राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों और जिलों की यात्रा के लिए सहमत होना और कार्य को समय-सीमा में पूरा करने के लिए विभिन्न कार्यों (असाइनमेंट्स) पर एक साथ काम करने की क्षमता होना। • केंद्र / राज्य / संघ राज्य क्षेत्र के स्वास्थ्य विभाग के साथ काम करने का अनुभव रखने वाले उम्मीदवार को प्राथमिकता दी जाएगी। • कार्यक्रम के कार्यान्वियन के लिए विभागों (केंद्र, राज्य / संघ राज्य क्षेत्र और अन्य शामिल हितधारकों) से कार्यात्मक और तकनीकी अपेक्षाओं को समझना और अपेक्षाओं को पूरा करने के लिए रजिस्टर, प्ररूप, दिशा-निर्देश, प्रोटोकॉल, उपयोगकर्ता मैनुअल और अन्य दस्तावेजों को तैयार करना/संशोधित करना • सरकार/मंत्रालय/एनसीडीसी आदि के वरिष्ठ अधिकारियों के साथ संपर्क स्थापित करना।		

भूमिकायें और जिम्मेदारियाँ	• तकनीकी, प्रशासनिक और वित्तीय प्रस्तावों की जांच करना • जन स्वास्थ्य प्रभाग से संबंधित मानक प्रचालन प्रक्रियाएं (एसओपी), दिशानिर्देश, समीक्षा पीपीटी और विभिन्न अन्य प्रलेखों के निर्माण में सहायता करना। • जन स्वास्थ्य से संबंधित मामलों में राज्य सरकारों/अन्य संगठनों के साथ समन्वय करना, • जन स्वास्थ्य की विभिन्न पहलों पर विकास भागीदारों के साथ समन्वय करना। • राज्यों/जिलों और स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय के प्रभागों के साथ सहयोग करके अनुमोदित पीआईपी के कार्यान्वयन को सुगम बनाना। • तकनीकी प्रस्ताव की जांच/छानबीन • प्रभाग द्वारा जारी दिशानिर्देशों, नीतियों और निर्देशों के कार्यान्वयन की निगरानी करना। • आबंटित कार्य क्षेत्र से संबंधित सभी प्रासंगिक प्रलेखों/पत्राचारों का डेटाबेस बनाए रखना। • विभिन्न हितधारकों के साथ बैठकें आयोजित करना, पीपीटी आदि तैयार करना। • किसी भी समीक्षा बैठक/वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग, आरटीआई/संसद प्रश्न या ऐसे किसी भी आयोजन/प्रश्नों के लिए इनपुट तैयार करना। • जन स्वास्थ्य (पीएच) प्रभाग के वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा सौंपे गए कोई अन्य कार्य।
अन्य नियम और शर्तें	• त्यागपत्र देने की स्थिति में, उम्मीदवार को एक महीने पहले नोटिस देना होगा • परियोजना के लिए भारत में कहीं भी यात्रा करने के लिए तैयार रहना होगा।

आवेदन कैसे करें: उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे एनएचआरसी की वेबसाइट (**http://nhsrcindia.org)** पर उपलब्ध ऑनलाइन आवेदन को सही तरीके से भरें। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में ही स्वीकार किए जाएंगे। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **08-October-2024** है।