Terms of Reference
Team Lead

National Health Systems Resource Centre (NHSRC), New Delhi on behalf of Ministry of Health & Family Welfare is seeking applications from qualified candidates for the above mentioned post purely on contractual basis.

Position: 01

Roles and Responsibilities:

1. As per directions of Director NCDC and Nodal officer PM-ABHIM co-ordinate the following activities:

(i) Establishing State Branches, BSL-3 facilities, and Regional NCDC centres, including land acquisition in each State/UTs.
(ii) Liaising with State Authorities, DHS of respective States, other stakeholders etc.
(iii) Other tasks related to establishing of State Branches, BSL-3 facilities, and Regional Centres in States/UTs.

2. Provide guidance to the entire Technical Support Unit (TSU) resources.
3. Plan and implement activities under the PM-ABHIM Scheme.
4. Prepare monthly, quarterly, and annual reports as required.
5. Undertake implementation and operational research and assessments for improving the programs and policies.
6. Supporting fiduciary compliances of all on an annually/ half yearly/quarterly basis as required.
7. Undertake field visits and monitor/review the programme implementation in the States.
8. Provide technical inputs on thematic areas & monitor the progress of the PM-ABHIM components and provide inputs on regular basis.
9. Ensure consolidation and dissemination of approved annual work plans along with budget to implementing entities and prepare quarterly progress report based on results framework.
10. Provide support for commissioning activities.
11. Perform any other official duties as assigned.
12. Provide policy, technical and program support for PM-ABHIM as needed at both National and State level.
13. Development of guidelines, SOPs, templates, formats along with guidance documents to States/UTs under PM-ABHIM.
14. Work with other program divisions in NCDC in delivering the mandate of PM-ABHIM.

Essential qualification:

A) Post Graduate degree in Engineering/Medical/Management.

OR

B) Degree in Engineering/Medical/Non-Meical.

Experience (Years): Minimum 10 years of post qualification experience in the management of Govt../PSU projects.

Desirable: Broad knowledge and understanding of Administration, Procurement, Finance and Coordination in the Govt. department.

Age limit: Not more than 55 years.

Remuneration Range: Rs. 1,75,000/- per month.

Reporting Officer: Officer Incharge(OI/C) PMABHIM, NCDC.

Place of posting: National Centre for Disease Control(NCDC), DGHS, MoHFW, New Delhi.

It is mandatory to mention Age, Year of Passing the Degrees, and Current and Past Employment dates on your resume, without which applications will not be accepted.

How to apply: Candidates are requested to fill the online application correctly which is available on the NHSRC website (http://nhsrcindia.org). Applications will be accepted in the prescribed online application format only. The last date for receiving applications is 31**-December-2024**.

संदर्भ की शर्तें
टीम लीड

स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय की ओर से राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केंद्र (एन एच एस आर सी), नई दिल्ली पूरी तरह अनुबंध पर आधारित उपरोक्त पद के लिए योग्य उम्मीदवारों से आवेदन मांग रहा है

पद: 01

भूमिकाएँ एवं उत्तरदायित्व:

1 - निदेशक, राष्ट्रीय रोग नियंत्रण केंद्र (एनसीडीसी) और पीएम-एबीएचआईएम के नोडल अधिकारी के निर्देशानुसार, निम्नलिखित गतिविधियों का समन्वय करें:

(i) प्रत्येक राज्य/संघ शासित प्रदेश में राज्य शाखाओं, बायोसेफ्टी लेवल-3 (बीएसएल-3) सुविधाओं और क्षेत्रीय एन सी डी सी केंद्रों की स्थापना, जिसमें भूमि अधिग्रहण भी शामिल है।
(ii) राज्य प्राधिकारियों, संबंधित राज्यों के स्वास्थ्य विभागों और अन्य हितधारकों आदि के साथ संपर्क साधना।
(iii) राज्यों/संघ शासित प्रदेशों में राज्य शाखाओं, बीएसएल-3 सुविधाओं और क्षेत्रीय केंद्रों की स्थापना से संबंधित अन्य कार्य।

2. संपूर्ण तकनीकी सहायता इकाई (टीएसयू) संसाधनों को मार्गदर्शन प्रदान करें।
3. **पीएम-एबीएचआईएम** योजना के तहत गतिविधियों की योजना बनाएं और उन्हें लागू करें।
4. आवश्यकतानुसार मासिक, त्रैमासिक और वार्षिक रिपोर्ट तैयार करें।
5. कार्यक्रमों और नीतियों में सुधार के लिए कार्यान्वयन और परिचालन अनुसंधान और मूल्यांकन करना।
6. आवश्यकतानुसार वार्षिक/अर्धवार्षिक/त्रैमासिक आधार पर सभी के प्रत्ययी अनुपालनों का समर्थन करना।
7. राज्यों में क्षेत्र का दौरा करना और कार्यक्रम कार्यान्वयन की निगरानी/समीक्षा करना।
8. विषयगत क्षेत्रों पर तकनीकी इनपुट प्रदान करें और पीएम-एबीएचआईएम घटकों की प्रगति की निगरानी करें और नियमित आधार पर इनपुट प्रदान करें।
9. कार्यान्वयन संस्थाओं को बजट के साथ-साथ अनुमोदित वार्षिक कार्य योजनाओं का समेकन और प्रसार सुनिश्चित करना और परिणाम ढांचे के आधार पर त्रैमासिक प्रगति रिपोर्ट तैयार करना।
10. कमीशनिंग गतिविधियों के लिए सहायता प्रदान करें।
11. सौंपे गए किसी भी अन्य आधिकारिक कर्तव्यों का पालन करें।
12. राष्ट्रीय और राज्य दोनों स्तरों पर आवश्यकतानुसार के लिए नीति, तकनीकी और कार्यक्रम सहायता प्रदान करें।

13. पीएम-एबीएचआईएम के तहत राज्यों/संघ शासित प्रदेशों को दिशानिर्देश, एसओपी, टेम्पलेट्स, प्रारूप और मार्गदर्शन दस्तावेजों का विकास।
14. पीएम-एबीएचआईएम के दायित्व को पूरा करने में एनसीडीसी के अन्य कार्यक्रम प्रभागों के साथ काम करें।

आवश्यक योग्यता:

A) इंजीनियरिंग / मेडिकल / प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिग्री।

या

B) इंजीनियरिंग / मेडिकल / नॉन-मीकल में डिग्री।

अनुभव (वर्ष): सरकारी/पीएसयू परियोजनाओं के प्रबंधन में योग्यता के बाद न्यूनतम 10 वर्ष का अनुभव।
वांछित: सरकारी विभाग में प्रशासन, खरीद, वित्त और समन्वय का व्यापक ज्ञान और समझ होना वांछनीय है।
आयु सीमा: 55 वर्ष से अधिक नहीं.
पारिश्रमिक सीमा: 1,75,000/-रु प्रति माह.
रिपोर्टिंग अधिकारी: प्रभारी अधिकारी (ओआई/सी) पी एम-ए बी एच आई एम, एन सी डी सी।
पोस्टिंग का स्थान: राष्ट्रीय रोग नियंत्रण केंद्र (एनसीडीसी), डीजीएचएस, एमओएचएफडब्ल्यू, नई दिल्ली।

आपके बायोडाटा में आयु, डिग्री उत्तीर्ण करने का वर्ष, वर्तमान और पिछले रोजगार की तारीखों का उल्लेख करना अनिवार्य है, इसके बिना आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

आवेदन कैसे करें उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे ऑनलाइन आवेदन सही ढंग से भरें जो कि एन एच एस आर सी वेबसाइट (http://nhsrcindia.org) पर उपलब्ध है।
आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में ही स्वीकार किये जायेंगे। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 31-**December-2024 है।**