

**Terms of Reference**  
**Lead Consultant- Public Health Administration**

National Health Systems Resource Centre is a technical support body to the Ministry of Health, with a mandate to support the implementation of the National Health Mission (NHM). It has been set up under the NHM as an autonomous registered society to channelize technical assistance and capacity building support to the states for strengthening the public health system. It is also mandated to contribute towards national strategic health planning and program design. NHSRC is organized around multiple divisions, namely Community Processes and Comprehensive Primary Health Care, Quality and Patient Safety, Public Health Administration, Human Resource for Health and Health Policy and Integrated Planning, Health Financing and Health Care Technologies.

NHSRC seeks to recruit Lead Consultant PHA purely on a contractual basis. The Lead Consultant will work under the supervision and overall guidance of Advisor, PHA. The candidate should be dynamic, highly motivated and ready to take up responsibilities assigned as a part of the team. He/she is expected to produce high quality written work, with great attention to detail, within tight deadlines. Should be passionate about working on health systems issues particularly for the poor and vulnerable population, with a problem-solving approach. Should be keen on working towards policy development at national level. Should be observant and keen and must have ability to respond appropriately in any situation. He/She should have the ability to question while bringing fresh and innovative ideas to the team.

**Number of Positions: 01 (One)**

**Reporting Officer:** Advisor- Public Health Administration

**Roles and responsibilities:**

- Should be capable to support Advisor in leading the team with the capability to guide the team members with a wide public health horizon and visionary approach for developing a public health plan and commensurate activity.
- Should be able to lead the team in absence of advisor with capability to present and discuss the subject while attending any meeting within and beyond NHSRC like Ministry/DPs and other individual/Institutions.
- Lead and manage a team of Senior Consultants and Consultants in PHA on technical assignments as per the requirement of the division, ensure timely delivery of complex tasks, and guide the team in reaching overall program goals.
- Should have knowledge of various public health programs and activities (secondary care services, RMNCH+A, Disease surveillance, PMABHIM, FC, IPHS, MDSR/CDR/MNM, Health regulations, PHMC, health Infrastructure, urban health, climate change, access and affordable health care) so that he/she is able to provide adequate guidance and support for all ongoing programs and work of the division.

- Undertake periodic monitoring visits to review implementation progress in states prepare reports and follow up on implementation of recommendations by the states.
- Coordinate drafting of program documents and guidelines
- Analyze and utilize data and observations from field visits, to address bottlenecks in implementation.
- Support the Division in organization of National, Regional and state level workshops and consultations for orienting States on specific technical areas.
- Liaise with implementing partners/development partners at the Centre or State level.
- Prepare annual work plans and budget of the Division in coordination with the senior consultants and other team members
- Work across divisions with other lead/senior consultants and serve as the nodal member for cross divisional activities.
- Undertake such other assignments, which may be assigned from time to time by the Advisor of the PHA Division.

### **Qualifications and Experience:**

#### **Essential Qualifications:**

- Graduate in Health (MBBS/BDS) with two years full-time Post-graduation or higher qualification in public health, community health, preventive & social medicine (Two years full-time MPH/ MD Community Medicine/ Community health administration), Two years full-time MBA/Post Graduate Diploma in healthcare management/Public health management from a recognized University in India

#### **Experience:**

- Have at least 10 years of post-qualification experience in implementing and supporting large scale health care programmes at Central level
- Experience of working with the Government would be highly desirable, with deep understanding of public health issues in India and role of various stakeholders
- Willingness to travel to states & districts to provide technical assistance & ability to work on different assignments simultaneously and beyond office hours to meet the timelines for assignments.
- Computer Skills: Proficiency in commonly used packages like MS Word, Excel, Power Point. Ability to use internet for desk research, literature review and accessing other relevant documents.
- Good communication skills in English - both written and oral, presentation skills, ability to write analytical reports

#### **Desirable**

- Being part of central-level review programmes like CRM
- Research experience/ Published work (guidelines, articles, books) in the area of health systems

**Note-**

- Only shortlisted candidates will be called for an interview.
- The candidates may be subjected to a written test or presentation to judge the utility of working with the Division.
- Short-listed candidates will be asked to appear for the interview only after written tests.

**Age Limit:** 55 years & below. (As on the last date of receiving applications)

**Location:** New Delhi with extensive travel to states and Districts

**Consultancy Fee Band:** Rs. 1,30,000/- to Rs. 1,70,000/-

*\*Fee offered within the band will be commensurate with qualification and experience (Lead Consultant shall not be entitled to any other benefits, payments, subsidy, compensation or pension, except as expressly provided in the consultancy agreement. The Lead consultant shall not be exempt from taxation and shall not be entitled to reimbursement of any taxes which may be levied as per existing rules on the remuneration received)*

**Other Benefits:**

In addition to the remuneration mentioned above, Consultants of NHSRC are entitled to Free Accidental insurance, Subsidised Medical insurance, Mobile bills reimbursement, Laptop reimbursement (As per NHSRC Policy), 30 days Consolidated leave, fully paid Maternity leave (For Female Consultants) as per Government of India policy, performance linked increments, TA/ DA and per diem for on-duty visits.

**Contract Tenure:** Initial Contract till 31st March 2027 (with further extension subject to satisfactory performance). Candidates selected in the interview could be considered for other vacant positions at NHSRC requiring similar skill sets and at an appropriate level.

**How to apply:**

Candidates are requested to complete the online application correctly, available on the NHSRC website (<http://nhsrccindia.org>). Applications will be accepted only in the prescribed online application format. The last date for receiving applications is 20<sup>th</sup> October 2025.

## संदर्भ की शर्तें

### प्रधान सलाहकार – सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रशासन (PHA)

राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केंद्र (NHSRC) स्वास्थ्य मंत्रालय का एक तकनीकी सहयोग निकाय है, जिसका अधिदेश राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन (NHM) के क्रियान्वयन में सहयोग प्रदान करना है। इसे NHM के अंतर्गत एक स्वायत्त पंजीकृत सोसाइटी के रूप में स्थापित किया गया है, ताकि राज्यों को सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रणाली को सुदृढ़ करने हेतु तकनीकी सहयोग एवं क्षमता निर्माण समर्थन उपलब्ध कराया जा सके। इसके अतिरिक्त, केंद्र को राष्ट्रीय स्तर पर स्वास्थ्य रणनीति निर्माण तथा कार्यक्रम अभिकल्पना में योगदान देने का दायित्व भी सौंपा गया है।

NHSRC को विभिन्न प्रभागों में संगठित किया गया है, जिनमें सामुदायिक प्रक्रियाएँ एवं व्यापक प्राथमिक स्वास्थ्य देखभाल, गुणवत्ता एवं रोगी सुरक्षा, सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रशासन, स्वास्थ्य हेतु मानव संसाधन, स्वास्थ्य नीति एवं एकीकृत योजना, स्वास्थ्य वित्तपोषण तथा स्वास्थ्य देखभाल प्रौद्योगिकियाँ प्रमुख हैं।

NHSRC सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रशासन (PHA) प्रभाग के लिए प्रधान सलाहकार को पूर्णतः संविदा आधार पर नियुक्त करना चाहता है। प्रधान सलाहकार, सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रशासन (PHA) के परामर्शदाता के निर्देशन एवं समग्र मार्गदर्शन में कार्य करेगा।

उम्मीदवार ऊर्जावान, उच्च प्रेरित तथा टीम का हिस्सा बनकर सौंपे गए उत्तरदायित्वों को ग्रहण करने के लिए तत्पर होना चाहिए। उनसे अपेक्षा की जाएगी कि वे समयबद्ध परिस्थितियों में, सूक्ष्मतम बिंदुओं पर ध्यान रखते हुए, उच्च गुणवत्ता का लेखन कार्य प्रस्तुत करें। उम्मीदवार को स्वास्थ्य प्रणाली से संबंधित मुद्दों, विशेषकर गरीब एवं वंचित जनसंख्या के हितों के प्रति संवेदनशील होना चाहिए और समस्या-समाधान दृष्टिकोण के साथ कार्य करना चाहिए। राष्ट्रीय स्तर पर नीति निर्माण में योगदान देने के प्रति उनमें रुचि होनी चाहिए। उन्हें सजग, त्वरित निर्णय लेने में सक्षम तथा हर परिस्थिति में उपयुक्त प्रतिक्रिया देने वाला होना चाहिए। साथ ही, उनमें नए एवं नवोन्मेषी विचार प्रस्तुत करने और उचित प्रश्न उठाने की क्षमता भी होनी चाहिए।

### पदों की संख्या : 01 (एक)

**रिपोर्टिंग अधिकारी :** परामर्शदाता – सार्वजनिक स्वास्थ्य प्रशासन।

### भूमिकाएँ एवं उत्तरदायित्व

- सलाहकार को टीम का नेतृत्व करने में सहयोग करने में सक्षम होना चाहिए, जिसमें टीम के सदस्यों को एक व्यापक जन स्वास्थ्य दृष्टिकोण और दूरदर्शी सोच के साथ मार्गदर्शन करने की क्षमता हो ताकि एक जन स्वास्थ्य योजना और संबंधित गतिविधियों को विकसित किया जा सके।
- सलाहकार की अनुपस्थिति में टीम का नेतृत्व करने में सक्षम होना चाहिए, और NHSRC के भीतर और बाहर, जैसे कि मंत्रालय/डीपी और अन्य व्यक्तियों/संस्थानों के साथ किसी भी बैठक में विषय को प्रस्तुत करने और उस पर चर्चा करने की क्षमता होनी चाहिए।

- PHA में वरिष्ठ सलाहकारों और सलाहकारों की एक टीम का नेतृत्व और प्रबंधन करना, प्रभाग की आवश्यकता के अनुसार तकनीकी कार्यों पर कार्य करना, जटिल कार्यों को समय पर पूरा करना सुनिश्चित करना, और समग्र कार्यक्रम लक्ष्यों को प्राप्त करने में टीम का मार्गदर्शन करना।
- विभिन्न सार्वजनिक स्वास्थ्य कार्यक्रमों और गतिविधियों (जैसे, द्वितीयक देखभाल सेवाएँ, RMNCH+A, रोग निगरानी, PMABHIM, FC, IPHS, MDSR/CDR/MNM, स्वास्थ्य विनियम, PHMC, स्वास्थ्य अवसंरचना, शहरी स्वास्थ्य, जलवायु परिवर्तन, सुलभ और वहनीय स्वास्थ्य सेवाएँ) का ज्ञान होना चाहिए, ताकि वह प्रभाग के सभी चल रहे कार्यक्रमों और कार्यों के लिए पर्याप्त मार्गदर्शन और सहायता प्रदान कर सके।
- राज्यों में कार्यान्वयन की प्रगति की समीक्षा करने, रिपोर्ट तैयार करने और राज्यों द्वारा की गई सिफारिशों के कार्यान्वयन पर अनुवर्ती कार्रवाई करने के लिए समय-समय पर निगरानी दौरे करना।
- कार्यक्रम संबंधी दस्तावेजों और दिशानिर्देशों का मसौदा तैयार करने में समन्वय करना।
- कार्यान्वयन में आने वाली बाधाओं को दूर करने के लिए, क्षेत्र के दौरो से प्राप्त डेटा और टिप्पणियों का विश्लेषण और उपयोग करना।
- राष्ट्रीय, क्षेत्रीय और राज्य स्तर की कार्यशालाओं और परामर्शों के आयोजन में डिवीजन का सहयोग करना ताकि राज्यों को विशिष्ट तकनीकी क्षेत्रों पर उन्मुख किया जा सके।
- केंद्र या राज्य स्तर पर कार्यान्वयन साझेदारों/विकास साझेदारों के साथ संपर्क स्थापित करना।
- वरिष्ठ सलाहकारों और टीम के अन्य सदस्यों के समन्वय से प्रभाग की वार्षिक कार्य योजनाओं और बजट को तैयार करना।
- अन्य डिवीजनों में अन्य लीड/वरिष्ठ सलाहकारों के साथ काम करना और क्रॉस-डिवीजनल गतिविधियों के लिए नोडल सदस्य के रूप में कार्य करना।
- PHA प्रभाग के सलाहकार द्वारा समय-समय पर सौंपे जा सकने वाले ऐसे अन्य कार्य करना।

### **शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव :**

अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता :

स्वास्थ्य क्षेत्र में स्नातक (MBBS/BDS) के साथ दो वर्ष की पूर्णकालिक स्नातकोत्तर उपाधि अथवा उससे उच्चतर योग्यता आवश्यक है। यह योग्यता जनस्वास्थ्य, सामुदायिक स्वास्थ्य, निवारक एवं सामाजिक चिकित्सा जैसे क्षेत्रों में हो सकती है। इसके अतिरिक्त, दो वर्षीय पूर्णकालिक MPH, MD सामुदायिक चिकित्सा, सामुदायिक स्वास्थ्य प्रशासन अथवा दो वर्षीय पूर्णकालिक MBA/स्नातकोत्तर डिप्लोमा (स्वास्थ्य सेवा प्रबंधन/जनस्वास्थ्य प्रबंधन) भी मान्य है, बशर्ते कि यह भारत के किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से प्राप्त की गई हो।

### **अनुभव :**

1. स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त करने के बाद कम से कम 10 वर्ष का अनुभव, बड़े स्तर के स्वास्थ्य कार्यक्रमों के क्रियान्वयन एवं सहयोग में (विशेषकर केंद्रीय स्तर पर)।

2. सरकार के साथ कार्य करने का अनुभव अत्यंत वांछनीय, साथ ही भारत में जनस्वास्थ्य संबंधी मुद्दों एवं विभिन्न हितधारकों की भूमिका की गहन समझ।

3. राज्यों एवं जिलों की यात्रा कर तकनीकी सहयोग प्रदान करने की तत्परता तथा विभिन्न कार्यों को एक साथ संपन्न करने एवं समयसीमा का पालन करने हेतु कार्यालय समय से परे भी कार्य करने की क्षमता।

4. कंप्यूटर दक्षता: MS Word, Excel, PowerPoint जैसे सामान्यतः प्रयुक्त सॉफ्टवेयर में प्रवीणता, तथा इंटरनेट का उपयोग कर desk research, साहित्य समीक्षा एवं अन्य प्रासंगिक दस्तावेजों तक पहुँच बनाने की क्षमता।

5. अंग्रेज़ी में (लिखित एवं मौखिक) प्रभावी संचार कौशल, प्रस्तुतीकरण कौशल एवं विश्लेषणात्मक रिपोर्ट लिखने की क्षमता।

### **वांछनीय**

- केंद्रीय स्तर पर समीक्षा कार्यक्रमों, जैसे सामान्य समीक्षा मिशन (CRM) का हिस्सा होने का अनुभव।
- स्वास्थ्य प्रणाली से संबंधित शोध अनुभव अथवा प्रकाशित कार्य (दिशानिर्देश, लेख, पुस्तकें आदि)।

### **नोट :**

- केवल शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को साक्षात्कार हेतु आमंत्रित किया जाएगा।
- उम्मीदवारों को प्रभाग के साथ कार्य करने की उपयुक्तता का आकलन करने के लिए लिखित परीक्षा अथवा प्रस्तुतीकरण (Presentation) से भी गुजरना पड़ सकता है।
- लिखित परीक्षा के उपरांत ही शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को साक्षात्कार में सम्मिलित होने के लिए बुलाया जाएगा।

**आयु सीमा :** आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि के अनुसार 55 वर्ष या उससे कम।

**कार्य स्थल :** नई दिल्ली, साथ ही राज्यों एवं जिलों में व्यापक भ्रमण।

**सलाहकार शुल्क सीमा :** ₹. 1,30,000/- से ₹. 1,70,000/- प्रति माह।

*निर्धारित सीमा के भीतर शुल्क का निर्धारण योग्यता एवं अनुभव के अनुसार किया जाएगा। (प्रधान सलाहकार को परामर्श अनुबंध में स्पष्ट रूप से उल्लेखित लाभ, भुगतान, अनुदान, प्रतिपूर्ति या पेंशन को छोड़कर अन्य किसी भी लाभ का अधिकार नहीं होगा। प्रधान सलाहकार कर (Taxation) से मुक्त नहीं होंगे और प्राप्त मानदेय पर प्रचलित नियमों के अनुसार लगाए गए कर की प्रतिपूर्ति का अधिकार भी उन्हें प्राप्त नहीं होगा।)*

**अन्य लाभ :** उपरोक्त मानदेय के अतिरिक्त, NHSRC के सलाहकारों को निःशुल्क दुर्घटना बीमा, रियायती दर पर चिकित्सीय बीमा, मोबाइल बिल प्रतिपूर्ति, लैपटॉप प्रतिपूर्ति (NHSRC की नीति के अनुसार), 30 दिन का समेकित अवकाश, भारत सरकार की नीति के अनुसार महिला सलाहकारों हेतु पूर्णतः वेतन सहित मातृत्व अवकाश, कार्य-निष्पादन आधारित वेतनवृद्धि, तथा आधिकारिक प्रवास हेतु यात्रा भत्ता (TA/DA) एवं प्रतिदिन भत्ता (Per diem) प्रदान किया जाएगा।

**अनुबंध की अवधि :** प्रारम्भिक अनुबंध दिनांक 31 मार्च, 2027 तक रहेगा (संतोषजनक कार्यप्रदर्शन की स्थिति में आगे विस्तार योग्य)। साक्षात्कार में चयनित अभ्यर्थियों को समान योग्यता वाले कौशल सेट की आवश्यकता रखने वाले NHSRC के अन्य रिक्त पदों पर भी उपयुक्त स्तर पर विचार किया जा सकता है।

**आवेदन प्रक्रिया :** अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे NHSRC की वेबसाइट <http://nhsrcindia.org> पर उपलब्ध निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र को सही प्रकार से भरें। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन प्रारूप में ही स्वीकार किए जाएंगे। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि वर्ष 20 अक्टूबर 2025 है।