Terms of Reference For
Appointment of Senior Consultant – National Urban Health Mission
in Ministry of Health and Family Welfare

Background	The National Urban Health Mission (NUHM) is a key initiative of the Ministry of Health & Family Welfare aimed at strengthening urban health systems and ensuring equitable access to quality healthcare for urban populations, with particular emphasis on the urban poor and vulnerable groups. To support the effective implementation of NUHM at the central level, the Senior Consultant will provide technical, managerial, and analytical support and work closely with States/UTs and urban local bodies.
Name of Position	Senior Consultant (National Urban Health Mission)
Nature of Appointment	On contract
Period of Contract	One Year (The appointment is subject to a probation period of three months, with possible extension based on performance and other relevant conditions)
Location	New Delhi (Job requires visits to all parts of the country)
Remuneration Range	Rs.90,000/- to Rs.1,50,000/- **Fee offered within the band will be commensurate with qualification and experience**.
Age Limit	Maximum 50 years as on the last date of submission of application
Qualification and Experience	
Eligibility	• Post-graduation or higher qualification in Public health, Community health, Preventive & Social Medicine or Administration. • At least 5 years of post-qualification work experience in Health Systems Research or in Planning and implementation of service delivery. • Computer proficiency with high level of familiarity with commonly used packages like MS Word, Excel, Power Point & Web surfing to search relevant data & documents. • Excellent communication and presentation skills, analytical and interpersonal abilities, excellent oral and written communication skills in English. Working knowledge of Hindi also desirable. • Demonstrated ability to work in a multi-disciplinary team environment. • Willingness to travel to states & districts to provide technical assistance & ability to work on different assignments

<table>
<tr><td></td><td>simultaneously to meet the timelines for assignments.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Key Responsibilities

The Senior Consultant will be responsible for providing technical and managerial support to the NUHM program. The key responsibilities include:</td></tr>
<tr><td></td><td>Technical Assistance and Programme Support
• Provide expert advice on the planning, implementation, and monitoring of NUHM activities.
• Exploring private sector involvement in urban areas including not for profit & charitable institutions.
• Support the states in designing and planning projects in urban primary healthcare involving the private sector under NUHM.
• Assist the states in finalizing bid documents for procurement and contract management including contract design, monitoring framework and development of key performance indicators.
• Support analysis of existing strengths and gaps in NUHM implementation and collaborate with MoHFW and states/ULBs to refine or redesign implementation strategies for addressing identified gaps.
• Provide technical inputs on the Urban Health components of the State Programme Implementation Plans (PIPs).
• Liaising with government officials, development partners, and other organizations to ensure effective coordination and achievement of program goals of NUHM.
Monitoring, Review, and Field Support
• Conduct periodic monitoring visits to states to review program progress, prepare visit reports, and follow up on recommendations.
• Undertake supportive supervision and concurrent monitoring initiatives, including regular field visits to identify challenges and to suggest strategies to overcome these challenges.
Capacity Building and Coordination
• Support capacity-building activities for NUHM personnel at national, state, and city levels.
• Develop a structured Capacity-Building Framework to strengthen the implementation of NUHM interventions.
• Developing guidelines, training modules, and other documents to support program implementation at the state and city levels.
Documentation, and Knowledge Management
• Utilize MS Word, Excel, and PowerPoint to create official documents, manage data, and develop presentations for various stakeholders.
• Maintain regular communication with state-level nodal officers to get updates on program implementation.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Data Analysis and Reporting
Analyzing complex data sets from health facilities and program implementation areas to identify trends, challenges, and opportunities.
Preparing high-quality, evidence-based reports, policy briefs, and presentations for the Ministry of Health and other stakeholders.
Developing and managing databases and monitoring frameworks using MS Excel and other relevant tools.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Other Conditions</td></tr>
<tr><td>Reporting</td><td>The consultant would report to the Director/Dy. Secretary/Dy. Commissioner concerned in NUHM.</td></tr>
<tr><td>Termination of Contract</td><td>In case of resignation/removal, one month’s notice is to be served by the Consultant/MoHFW.</td></tr>
</table>

How to apply: Candidates are requested to fill in the online application correctly, which is available on the NHSRC website (http://nhsrcindia.org). Applications will be accepted in the prescribed online application format only. The last date for receiving applications is **06 October 2026.**

Written test Condition: If the recruitment process includes a written test, a minimum qualifying mark will be 70%. However, If the number of qualifying candidates is high, a ratio of 1:5 will be adopted for 1 vacancy top 5 candidates will be considered. In case 2 or more candidates qualify with the same marks, all such candidates will be considered.

संदर्भ की शर्तें

वरिष्ठ सलाहकार - राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन की नियुक्ति

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय में

पृष्ठभूमि	नेशनल अर्बन हेल्थ मिशन (NUHM) स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय की एक अहम पहल है। इसका मकसद शहरी स्वास्थ्य व्यवस्था को मज़बूत करना और शहरी आबादी, खासकर शहरी गरीबों और कमज़ोर वर्गों के लिए अच्छी क्वालिटी वाली स्वास्थ्य सेवाओं तक समान पहुँच सुनिश्चित करना है। केंद्रीय स्तर पर NUHM को असरदार ढंग से लागू करने में मदद के लिए, सीनियर कंसल्टेंट तकनीकी, प्रबंधकीय और विश्लेषणात्मक सहायता देंगे और राज्यों/केंद्र शासित प्रदेशों और शहरी स्थानीय निकायों के साथ मिलकर काम करेंगे।
पद का नाम	वरिष्ठ सलाहकार (राष्ट्रीय शहरी स्वास्थ्य मिशन)
नियुक्ति का स्वरूप	संविदा पर
संविदा की अवधि	एक वर्ष (नियुक्ति तीन माह की परिवीक्षा अवधि के अधीन होगी तथा कार्य-प्रदर्शन एवं अन्य प्रासंगिक शर्तों के आधार पर इसे बढ़ाया जा सकता है।)
स्थान	नई दिल्ली (कार्य हेतु देश के विभिन्न भागों में यात्रा करनी होगी।)
पारिश्रमिक सीमा	रु. 90,000/- से रु. 1,50,000/- **निर्धारित सीमा के अंतर्गत पारिश्रमिक उम्मीदवार की योग्यता एवं अनुभव के अनुरूप होगा।**
आयु सीमा	आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि को अधिकतम 50 वर्ष
योग्यता एवं अनुभव	
पात्रता	• सार्वजनिक स्वास्थ्य, सामुदायिक स्वास्थ्य, निवारक एवं सामाजिक चिकित्सा अथवा प्रशासन में स्नातकोत्तर या उच्चतर योग्यता। • योग्यता प्राप्त करने के बाद स्वास्थ्य प्रणाली अनुसंधान अथवा सेवा वितरण की योजना एवं कार्यान्वयन में कम से कम 5 वर्ष का कार्य अनुभव।

- कंप्यूटर में दक्षता तथा MS Word, Excel, PowerPoint जैसे सामान्यतः उपयोग किए जाने वाले पैकेजों और प्रासंगिक डेटा एवं दस्तावेजों की खोज हेतु वेब ब्राउज़िंग में उच्च स्तर की परिचितता।
- उत्कृष्ट संचार एवं प्रस्तुतीकरण कौशल, विश्लेषणात्मक एवं पारस्परिक कौशल तथा अंग्रेजी में उत्कृष्ट मौखिक एवं लिखित संचार कौशल। हिंदी का कार्यसाधक ज्ञान भी वांछनीय है।
- बहु-विषयक टीम के वातावरण में कार्य करने की सिद्ध क्षमता।
- तकनीकी सहायता प्रदान करने हेतु राज्यों एवं जिलों की यात्रा करने की इच्छा तथा कार्यों की समय-सीमा पूरी करने के लिए एक साथ विभिन्न कार्यों पर काम करने की क्षमता।

मुख्य उत्तरदायित्व

वरिष्ठ सलाहकार NUHM कार्यक्रम को तकनीकी एवं प्रबंधकीय सहायता प्रदान करने के लिए उत्तरदायी होंगे। मुख्य उत्तरदायित्व निम्नलिखित हैं:

तकनीकी सहायता एवं कार्यक्रम सहयोग

- NUHM गतिविधियों की योजना, कार्यान्वयन एवं निगरानी पर विशेषज्ञ सलाह प्रदान करना।
- शहरी क्षेत्रों में निजी क्षेत्र, जिसमें गैर-लाभकारी एवं धर्मार्थ संस्थाएं शामिल हैं, की भागीदारी की संभावनाओं का पता लगाना।
- NUHM के अंतर्गत निजी क्षेत्र की भागीदारी वाले शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य देखभाल परियोजनाओं के डिजाइन एवं योजना तैयार करने में राज्यों को सहयोग देना।
- खरीद एवं संविदा प्रबंधन हेतु निविदा दस्तावेजों को अंतिम रूप देने में राज्यों की सहायता करना, जिसमें संविदा डिजाइन, निगरानी ढांचा एवं प्रमुख प्रदर्शन संकेतकों का विकास शामिल है।
- NUHM के कार्यान्वयन में मौजूदा सशक्त पक्षों एवं कमियों के विश्लेषण में सहयोग करना तथा चिन्हित कमियों के समाधान हेतु कार्यान्वयन रणनीतियों को परिष्कृत या पुनः डिजाइन करने के लिए MoHFW एवं राज्यों/ULBs के साथ समन्वय करना।
- राज्य कार्यक्रम कार्यान्वयन योजनाओं (PIPs) के शहरी स्वास्थ्य घटकों

पर तकनीकी सुझाव प्रदान करना।

- NUHM के कार्यक्रम लक्ष्यों के प्रभावी समन्वय एवं प्राप्ति को सुनिश्चित करने हेतु सरकारी अधिकारियों, विकास भागीदारों एवं अन्य संगठनों के साथ समन्वय करना।

निगरानी, समीक्षा एवं क्षेत्रीय सहयोग

- कार्यक्रम की प्रगति की समीक्षा करने, भ्रमण रिपोर्ट तैयार करने एवं सिफारिशों पर अनुवर्ती कार्रवाई हेतु राज्यों में समय-समय पर निगरानी भ्रमण करना।
- सहायक पर्यवेक्षण एवं समवर्ती निगरानी संबंधी पहल करना, जिसमें चुनौतियों की पहचान करने तथा उन्हें दूर करने के लिए रणनीतियां सुझाने हेतु नियमित क्षेत्रीय भ्रमण शामिल हैं।

क्षमता निर्माण एवं समन्वय

- राष्ट्रीय, राज्य एवं शहर स्तर पर NUHM कार्मिकों के लिए क्षमता निर्माण गतिविधियों में सहयोग करना।
- NUHM हस्तक्षेपों के कार्यान्वयन को सुदृढ़ करने हेतु एक संरचित क्षमता निर्माण ढांचा विकसित करना।
- राज्य एवं शहर स्तर पर कार्यक्रम के कार्यान्वयन में सहयोग हेतु दिशानिर्देश, प्रशिक्षण मॉड्यूल एवं अन्य दस्तावेज विकसित करना।

दस्तावेजीकरण एवं ज्ञान प्रबंधन

- आधिकारिक दस्तावेज तैयार करने, डेटा प्रबंधन करने तथा विभिन्न हितधारकों के लिए प्रस्तुतियां विकसित करने हेतु MS Word, Excel एवं PowerPoint का उपयोग करना।
- कार्यक्रम के कार्यान्वयन की अद्यतन जानकारी प्राप्त करने हेतु राज्य स्तर के नोडल अधिकारियों के साथ नियमित संपर्क बनाए रखना।

डेटा विश्लेषण एवं रिपोर्टिंग

- स्वास्थ्य सुविधाओं एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन क्षेत्रों से प्राप्त जटिल डेटा सेट का विश्लेषण कर रुझानों, चुनौतियों एवं अवसरों की पहचान करना।
- स्वास्थ्य मंत्रालय एवं अन्य हितधारकों के लिए उच्च गुणवत्ता वाली, साक्ष्य-आधारित रिपोर्ट, नीति संक्षेप एवं प्रस्तुतियां तैयार करना।
- MS Excel एवं अन्य प्रासंगिक उपकरणों का उपयोग करके डेटाबेस एवं निगरानी ढांचे का विकास एवं प्रबंधन करना।

अन्य शर्तें

रिपोर्टिंग	सलाहकार NUHM में संबंधित निदेशक/उप सचिव/उप आयुक्त को रिपोर्ट करेंगे।
संविदा की समाप्ति	त्यागपत्र/हटाए जाने की स्थिति में सलाहकार/MoHFW द्वारा एक माह का नोटिस दिया जाना होगा।

आवेदन करने की प्रक्रिया: उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे NHSRC की वेबसाइट (http://nhsrcindia.org) पर उपलब्ध ऑनलाइन आवेदन पत्र को सही-सही भरें। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में ही स्वीकार किए जाएंगे। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **06 अक्टूबर 2026** है।

लिखित परीक्षा संबंधी शर्त: यदि भर्ती प्रक्रिया में लिखित परीक्षा शामिल है, तो न्यूनतम अर्हता अंक **70%** होंगे। हालांकि, यदि अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की संख्या अधिक होती है, तो **प्रत्येक रिक्ति के लिए 1:5 के अनुपात** का पालन किया जाएगा और शीर्ष 5 उम्मीदवारों पर विचार किया जाएगा। यदि 2 या अधिक उम्मीदवार समान अंक प्राप्त करके अर्हता प्राप्त करते हैं, तो ऐसे सभी उम्मीदवारों पर विचार किया जाएगा।