

Terms of Reference Consultant in Bureau of Planning

National Health Systems Resource Centre (NHSRC), New Delhi on behalf of Ministry of Health & Family Welfare is seeking resumes from qualified candidates for the above mentioned post purely on contractual basis.

Name of Position	Consultant- Bureau of Planning in MoHFW
Number of Position	1
Duration	One Year (extension subject to satisfactory performance)
Location	New Delhi
Type of Position	On Contract
Remuneration (Consolidated)	Rs. 60,000 to Rs. 1,20,000/- per month.
Eligibility	
Age Limit	Upper limit 40 years as on last date for submission of application
Minimum Education Qualification & Experience	MBBS with Public Health post graduate qualification and 1 years work Experience. Non- MBBS (but with relevant degree BDS/BAMAS/BHMS/MSW/ Master in Social Sciences /Para medical with Post Graduation in Public Health (MPH/ PG Diploma in Public Health) from recognized institutions of UGC/AICTE with 2+ years of work experience.
Desired Skills & Competencies	• Proficiency in Computer, specifically- familiarity with commonly used software like MS Office and other software packages(like R,SPSS, Python etc). • Proficiency in data analysis using software tools like SAS, data triangulation, performance, knowledge of public health, State demographics, population etc. • Experience in designing tools and strategies for data handling/ collection, data analysis and production of reports (preferably in Health sector) in Government Organization. • Experience in working on health issues at programme or policy level, monitoring and evaluation, data analysis, public health administration and governance. • Willingness to travel to States and districts to provide technical assistance and the ability to work on different assignments simultaneously to meet the timelines for assignments. • Good communication and report-writing skills in English and a working knowledge of Hindi. • Demonstrated ability to work in a multi-disciplinary team environment. • Preference would be given to the candidate having experience of working in Centre/State UT Health Departments.
Other terms and Conditions	• In case of resignation, one month's notice is to be served by the candidate. • Should be ready to travel anywhere in India.

Roles & Responsibilities	The Consultant will be based at Bureau of Planning of the Ministry of Health and Family Welfare
Detailed responsibilities of the position	• To assist BoP Division in Monitoring of Output Outcome Monitoring framework, eSamiksha, Budget Announcement, Finance Commission & 5 years Goal of Viksit Bharat. • Assist an aid in convening meeting/consultations for having inter sectoral collaboration of the different Ministries and Departments. • Assist BoP Divisions in analysis of various reports on Health Sector. • Assist in preparation of monthly and quarterly reports of the Ministry. • Undertake other assignments, which may be assigned from time to time by the reporting authority.

How to apply: Candidates are requested to fill in the online application correctly which is available on the NHSRC website (<http://nhsrccindia.org>) Applications will be accepted in the prescribed online application format only. The last date for receiving applications is **11 November 2026**.

Written test Condition: If the recruitment process includes a written test, a minimum qualifying mark will be 70%.

निबंधन और शर्तें
योजना ब्यूरो में परामर्शदाता

स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय की ओर से राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केंद्र (एनएचएसआरसी), नई दिल्ली में पूर्णतः संविदा के आधार पर उपर्युक्त पद हेतु योग्य उम्मीदवारों से स्व विवरण (रेज्यूमे) आमंत्रित करता है।

पद का नाम	परामर्शदाता – स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय का योजना ब्यूरो
पदों की संख्या	1
अवधि	एक वर्ष (कार्यावधि में विस्तार संतोषजनक कार्य-निष्पादन के अध्यक्षीन)
तैनाती का स्थान	नई दिल्ली
पद का प्रकार	संविदा आधार पर।
पारिश्रमिक (समेकित)	60,000 रूपए से 1,20,000 रूपए तक- प्रतिमाह
पात्रता	
आयु सीमा	आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तारीख तक अधिकतम आयु सीमा 40 वर्ष होनी चाहिए।
न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता और अनुभव	जन स्वास्थ्य स्नातकोतर अर्हता के साथ एमबीबीएस और 1 वर्ष का कार्य अनुभव होना चाहिए। गैर- एमबीबीएस (यूजीसी/एआईसीटीई के मान्यता प्राप्त संस्थान से जन स्वास्थ्य (जन स्वास्थ्य में एमपीएच /पीजी डिप्लोमा) में बीडीएस/बीएएमएस/बीएचएमएस /एमएसडब्ल्यू / सामाजिक विज्ञानों/ परा चिकित्सा में स्नातकोतर की संबद्ध डिग्री सहित।
वांछनीय कौशल और सक्षमताएं	- कंप्यूटर में प्रवीणता, विशेष रूप से- सॉफ्टवेयर जैसे एमएस ऑफिस और अन्य सॉफ्टवेयर पैकेज (जैसे आर, एसपीएसएस, पाइथन आदि) - सामान्य तौर पर उपयोग किए जाने वाले सॉफ्टवेयर की जानकारी होनी चाहिए। - एसएस, डेटा त्रिकोणीयता, कार्यनिष्पादन, जन स्वास्थ्य का ज्ञान, राज्य जनसांख्यिकी, जनसंख्या आदि जैसे सॉफ्टवेयर टूल का उपयोग करके डेटा विश्लेषण में प्रवीणता प्राप्त होनी चाहिए।

	• सरकारी संगठन (अधिमानतः स्वास्थ्य क्षेत्र) में डेटा हैंडलिंग/संग्रह, डेटा विश्लेषण और रिपोर्टों का निर्माण करने के लिए डिज़ाइनिंग टूल और कार्यनीतियों में अनुभव प्राप्त होना चाहिए। • प्रोग्राम या नीति स्तर, निगरानी और मूल्यांकन, डेटा विश्लेषण, जन स्वास्थ्य प्रशासन और शासन के स्वास्थ्य मुद्दों पर कार्यानुभव प्राप्त होना चाहिए। • तकनीकी सहायता प्रदान करने के लिए राज्यों और जिलों का दौरा करने की तत्परता तथा सौंपे गए कार्यों को समय-सीमा पर पूरा करने हेतु विभिन्न कार्यों को एक साथ कार्य-निष्पादन करने की क्षमता होनी चाहिए। • अंग्रेजी में अच्छा संवाद और रिपोर्ट लेखन-कौशल और हिंदी का कार्यसाधक ज्ञान होना चाहिए। • बहु-विषयक टीम वातावरण में कार्य करने की प्रदर्शित क्षमता। • ऐसे अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी, जिन्हें केन्द्रीय/राज्य के स्वास्थ्य विभागों में कार्य करने का अनुभव हो।
अन्य नियम और शर्तें	• त्याग-पत्र देने की स्थिति में अभ्यर्थी को एक माह का नोटिस देना होगा। • भारत में कहीं भी यात्रा करने के लिए तैयार होना चाहिए।
भूमिकाएं और जिम्मेदारियां	परामर्शदाता, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय के योजना ब्यूरो में रखा जाएगा।
पद की विस्तृत जिम्मेदारियां	• आउटपुट परिणाम निगरानी ढांचे, ई-समीक्षा, बजट घोषणा, वित्त आयोग और विकसित भारत के पांच वर्षों के लक्ष्य की निगरानी के कार्य में योजना ब्यूरो प्रभाग की सहायता करना। • विभिन्न मंत्रालयों और विभागों के अन्तरक्षेत्रीय सहयोग के लिए बैठकें/परामर्श आयोजित करने में सहायता करना। • स्वास्थ्य क्षेत्र से संबंधित विभिन्न रिपोर्टों का विश्लेषण करने में योजना ब्यूरो प्रभाग की सहायता करना। • मंत्रालय की मासिक और त्रैमासिक रिपोर्ट तैयार करने में सहायता करना।

आवेदन कैसे करें: उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे एनएचएसआरसी की वेबसाइट (<http://nhsrcindia.org>) पर उपलब्ध ऑनलाइन आवेदन पत्र को सही ढंग से भरें। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन प्रारूप में ही स्वीकार किए जाएंगे। आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 11 नवंबर 2026 है।

लिखित परीक्षा की शर्त: यदि भर्ती प्रक्रिया में लिखित परीक्षा शामिल होती है, तो न्यूनतम अर्हता अंक (कालीफाइंग मार्क्स) 70% होंगे।