Terms of Reference
Technical Officer (Public Private Partnerships) (CTD, MoH&FW)

National Health Systems Resource Centre (NHSRC), New Delhi on behalf of Central TB Division, Ministry of Health & Family Welfare (MoH&FW) is seeking applications from qualified candidates for the above mentioned post purely on contractual basis.

Responsibilities:

1. To handle day to day correspondence at Central TB Division pertaining to Public-Private-Partnerships for TB control in India.
2. To assist the CTD in maintaining database of stake holders in PPP (including mapping and regular updating).
3. Coordination with different Core Committees and Technical Working Group for PPM
4. To assist in updating and revising PPP guidelines according to the policy revisions.
5. To facilitate the national/regional trainings on PPP.
6. Implement, review and evaluate RNTCP partnership with medical colleges including facilitation of NTF,ZTF,STF & Core Committees of Medical Colleges involved in RNTCP.
7. Plan, coordinate and facilitate involvement of corporate hospitals and DNB institutions in RNTCP.
8. Coordinate and facilitate involvement of other public health sectors and institutions like CGHS, ESI, and Railways etc
9. Coordinate with MCI,NCI,PCI,AYUSH councils for incorporation of RNTCP in curricula.
10. To conduct supervisory visits to states/districts to monitor PPP implementation and report to CTD.
11. To assist in monitoring the enrolment of health facilities, Private Practitioners and NGOs under various PPP schemes, their performance and disbursal of Grand in Aids. 12. To assist in monitoring the recruitment and performance of the
13. To assist in monitoring the PPP performance of the States/UTs and districts based on relevant indicators derived from respective quarterly reports and PPP reports and providing feedbacks to states/districts.
14. To assist in compiling PPP reports to the Government of India and PPP stakeholders.
15. To assist in conducting meetings with partners, documenting the minutes, compiling reports on action taken and providing feedbacks.
16. To work in collaboration with technical officers of other thematic areas of the program on cross cutting issues.
17. To identify and foster innovative and sustainable financing mechanism for effective programme implementation and assist in stake holder consultation.
18. To assist Central TB Division in organizing periodic review meeting of State PPM Coordinators at national level.
19. To facilitate change management with respect to use of ICT &Nikshay tools for concerned data entry, validation & its use for public health action
20. Any other job assigned as per programme need.

Essential Qualification / Requirements

Post Graduate in Sociology/Social Work/ Management/Rural Development Management OR Masters Degree in Business Administration (MBA)

Preferential Qualification/Skills

1. At least five years of experience in the field of public health, preferably working with public health programmes, public-private partnerships and/or the health system;
2. At least three years of project management experience.

Reporting

The overall In charge of Technical Officer (PPP) would be the ADDG-TB.

Age

Up to 65 years as on last date for receiving application and ready to travel extensively.

Remuneration

Remuneration Range: Between Rs. 90,000/- to Rs. 1, 30,000/- per month

How to apply:- Candidates are requested to fill the online application correctly which is available on the NHSRC website (http://nhsrcindia.org). Applications will be accepted in the prescribed online application format only. The last date for receiving applications is **01-Mar-2023**.

निबंधन और शर्तें

तकनीकी अधिकारी (जन निजी भागीदारी)

राष्ट्रीय स्वास्थ्य प्रणाली संसाधन केन्द्र (एनएचएसआरसी) नई दिल्ली, केंद्रीय क्षय रोग प्रभाग, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय की ओर से उपर्युक्त पद के लिए पूर्णतया अनुबंध के आधार पर योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करता है।

दायित्व:

1. भारत में टीबी नियंत्रण के लिए जन-निजी-भागीदारी से संबंधित केंद्रीय टीबी प्रभाग में दिन-प्रतिदिन के पत्राचार को संभालना।
2. पीपीपी (मानचित्रण और नियमित अद्यतन सहित) में हितधारकों के डेटाबेस को बनाए रखने में सीटीडी की सहायता करना।
3. पीपीएम के लिए विभिन्न कोर समितियों और तकनीकी कार्य समूह के साथ समन्वय
4. पॉलिसी के संशोधनों के अनुसार पीपीपी दिशानिर्देशों को अद्यतन और संशोधित करने में सहायता करना।
5. पीपीपी पर राष्ट्रीय / क्षेत्रीय प्रशिक्षण संबंधी कार्य।
6. आरएनटीसीपी में शामिल मेडिकल कॉलेजों की एनटीएफ, जैडटीएफ, एसटीएफ और कोर समितियों की सुविधा सहित मेडिकल कॉलेजों के साथ आरएनटीसीपी साझेदारी का कार्यान्वयन, समीक्षा और मूल्यांकन।
7. आरएनटीसीपी में कॉर्पोरेट अस्पतालों और डीएनबी संस्थानों की भागीदारी की योजना, समन्वय और सुविधा।
8. अन्य जन स्वास्थ्य क्षेत्रों और संस्थानों जैसे सीजीएचएस, ईएसआई, और रेलवे आदि की भागीदारी और समन्वय करना।
9. पाठ्यक्रम में आरएनटीसीपी को शामिल करने के लिए एमसीआई, एनसीआई, पीसीआई, आयुष परिषदों के साथ समन्वय।
10. पीपीपी कार्यान्वयन की निगरानी करने और सीटीडी को रिपोर्ट करने के लिए राज्यों / जिलों में पर्यवेक्षी दौरा करना।
11. विभिन्न पीपीपी योजनाओं के तहत स्वास्थ्य सुविधाओं, निजी चिकित्सकों और गैर-सरकारी संगठनों के नामांकन की निगरानी में सहायता करना और सहायता अनुदान का संवितरण करना।
12. भर्ती और निष्पादन की निगरानी में सहायता करना
13. संबंधित त्रैमासिक रिपोर्टों और पीपीपी रिपोर्टों से प्राप्त प्रासंगिक संकेतकों के आधार पर राज्यों / केंद्र शासित प्रदेशों और जिलों के पीपीपी निष्पादन की निगरानी करने और राज्यों / जिलों को फीडबैक प्रदान करने में सहायता करना।
14. भारत सरकार और पीपीपी हितधारकों को पीपीपी रिपोर्ट संकलित करने में सहायता करना।
15. साझेदारों के साथ बैठकें आयोजित करने में सहायता करना, कार्यवृत्त का दस्तावेजीकरण करना, कार्रवाई पर रिपोर्ट संकलित करना और फीडबैक देना।
16. क्रॉस कटिंग मुद्दों पर कार्यक्रम के अन्य विषयगत क्षेत्रों के तकनीकी अधिकारियों के सहयोग से काम करना।
17. प्रभावी कार्यक्रम कार्यान्वयन के लिए नवीन और स्थायी वित्तपोषण तंत्र की पहचान करना और बढ़ावा देना और हितधारक परामर्श में सहायता करना।
18. राष्ट्रीय स्तर पर राज्य पीपीएम समन्वयकों की आवधिक समीक्षा बैठक के आयोजन में केंद्रीय टीबी प्रभाग की सहायता करना।

19. जन डेटा गतिविधि के लिए संबंधित डेटा प्रविष्टि, सत्यापन और इसके उपयोग के लिए आईसीटी और निक्षय उपकरण के उपयोग के संबंध में परिवर्तन प्रबंधन।
20. कार्यक्रम की आवश्यकता के अनुसार सौंपा गया अन्य कार्य।

अनिवार्य योग्यता/अपेक्षाएं

समाजशास्त्र / सामाजिक कार्य / प्रबंधन / ग्रामीण विकास प्रबंधन में स्नातकोत्तर

या

बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एमबीए) में मास्टर्स डिग्री

अधिमानी योग्यता / कौशल

1. जन स्वास्थ्य के क्षेत्र में कम से कम पांच साल का अनुभव, अधिमानतः जन स्वास्थ्य कार्यक्रमों, जन-निजी भागीदारी और / या स्वास्थ्य प्रणाली के साथ काम करने का अनुभव।
2. कम से कम तीन साल का प्रोजेक्ट मैनेजमेंट का अनुभव।

रिपोर्ट किसे करना है

तकनीकी अधिकारी (पीपीपी) के समग्र प्रभारी एडीडीजी-टीबी होंगे।

आयु

65 साल तक और बड़े पैमाने पर यात्रा करने के लिए तैयार रहना।

पारिश्रमिक

पारिश्रमिक सीमा: प्रतिमाह रुपये 90,000 से रुपये 1,30,000 के बीच।

आवेदन करने के लिए: अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे एनएचएसआरसी की वेबसाइट (https://nhsrcindia.org) उपलब्ध आवेदन को ठीक से भरें। आवेदन केवल निर्धारित ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में ही स्वीकार किए जाएंगे। आवेदनों को प्राप्त करने की अंतिम तिथि **01-03-2023** है।